

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 102 «Рябинушка»
муниципального образования городской округ
Симферополь Республики Крым**

«ПРИНЯТО»

решением
педагогического совета
протокол от 01.09. 2020г. №1



«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ №102
«Рябинушка»
/ Максаева М.Л.

«01» сентября 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости воспитанников
МБДОУ №102 «Рябинушка» г. Симферополя**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости воспитанников (далее - Положение) регулирует деятельность МБДОУ №102 «Рябинушка» г. Симферополя (далее МБДОУ №102 «Рябинушка») в части осуществления текущего контроля освоения воспитанниками образовательной программы (далее - педагогическая диагностика).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.30 ч.2, ст.28 ч.3 п.10, ст.58 ч.1);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155

«Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

- Уставом МБДОУ №102 «Рябинушка» г. Симферополя;
- Основной образовательной программой МБДОУ №102 «Рябинушка» г.

Симферополя.

1.3. При реализации образовательной программы МБДОУ №102 «Рябинушка» проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования). Результаты педагогической диагностики могут использоваться исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизации работы с группой детей.

1.4. Педагогическую диагностику осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями.

1.5. Результаты, полученные в ходе педагогической диагностики за отчетный период (учебный год), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности

МБДОУ №102 «Рябинушка», отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Основными потребителями информации о педагогической диагностике являются участники образовательных отношений: педагоги, родители (законные представители), коллегиальные органы управления МБДОУ №102 «Рябинушка», экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, учредитель.

II. Форма проведения педагогической диагностики

2.1. Форма проведения педагогической диагностики преимущественно представляет собой наблюдение за активностью ребенка в различные периоды пребывания в МБДОУ №102 «Рябинушка», анализ продуктов детской деятельности и специальные педагогические пробы, организуемые педагогом. Формы проведения, критерии, методика оценивания и инструментарий проведения педагогической диагностики используется в соответствии с помощью методики диагностики педагогического процесса Н.В. Верещагиной.

III. Периодичность проведения педагогической диагностики

3.1. Педагогическая диагностика проводится два раза в год (в сентябре и мае), согласно сроков, утвержденных ежегодно приказом заведующего МБДОУ №102 «Рябинушка».

IV. Порядок проведения педагогической диагностики

4.1. Педагогическая диагностика осуществляется в течение времени

пребывания ребенка в МБДОУ №102 «Рябинушка» (с учетом режима работы группы) в группах общеразвивающей направленности, исключая время, отведенное на сон.

4.2. Данные о результатах педагогической диагностики вносятся в диагностическую карту - протокол. Форма протокола используется в соответствии с реализуемыми общеобразовательными программами МБДОУ №102 «Рябинушка».

4.3. Обобщенные данные педагогической диагностики вносятся в индивидуальную карту развития ребенка, с результатами которого педагогические работники знакомят родителей (законных представителей).

4.4. По результатам педагогической диагностики составляется индивидуальный маршрут развития ребенка в целях поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития.

4.5. Педагогические работники МБДОУ №102 «Рябинушка» не позднее 7 дней с момента завершения педагогической диагностики сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами (аналитическую справку) по установленной форме старшему воспитателю.

4.6. Старшему воспитателю на основании диагностических карт - протоколов, аналитических справок, осуществляет сравнительный анализ,

определяет эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями и представляет обобщенные результаты на итоговом педагогическом совете.

4.7. После ознакомления с обобщенными результатами на итоговом педагогическом совете определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБДОУ №102 «Рябинушка» для реализации в новом учебном году по результатам педагогической диагностики.

4.8. Результаты педагогической диагностики (протоколы, аналитические справки) хранятся в методическом кабинете. Индивидуальные карты развития хранятся в каждой возрастной группе.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем МБДОУ №102 «Рябинушка» и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

5.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на 8

листах

Заведующий *М.Д. Макаева* М.Д. Макаева

