



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Детский сад общеразвивающего вида № 102 «Рябинушка» муниципального
образования городской округ Симферополь Республики Крым**

295050, г. Симферополь, ул. Ростовская, д.23
тел. (0652) 22-21-16, dsryabinyshka@mail.ru

«ПРИНЯТО»

на общем собрании работников

протокол от 31.08 2020 г № 9

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий МБДОУ № 102 «Рябинушка»

г. Симферополя

 / М.Л.Максаева

Приказ от 01.09 2020 г № 99-А



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад общеразвивающего вида № 102 «Рябинушка»
муниципального образования городской округ Симферополь
Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБДОУ № 102 «Рябинушка» (далее – МБДОУ) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными

документами и локальными актами.

1.1. Общее собрание является коллегиальным органом управления, работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления МБДОУ, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом МБДОУ.

1. Задачи Общего собрания

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- внесение предложений в план развития МБДОУ, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности МБДОУ;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств МБДОУ;
- принятие правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава МБДОУ, проектоизменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и принятие по представлению заведующего локальных нормативных актов МБДОУ;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития МБДОУ;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего МБДОУ и коллегиальных органов управления МБДОУ по вопросам их деятельности;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питания и медицинскому обслуживанию воспитанников и работников МБДОУ;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками МБДОУ или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания детей;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания воспитанников и работников МБДОУ;
- принятие положения о Попечительском совете МБДОУ;
- заслушивание ежегодного отчета о проделанной работе Попечительского совета МБДОУ;

- принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета и формирование нового состава;
- внесение ходатайств о награждении работников МБДОУ;
- рассмотрение иных вопросов деятельности МБДОУ, вынесенных на рассмотрение заведующим МБДОУ, коллегиальными органами управления МБДОУ.

2. Компетенция Общего собрания

В компетенцию Общего собрания входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества МБДОУ с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ МБДОУ и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности МБДОУ;
- заслушивание публичного доклада руководителя МБДОУ, его обсуждение;
- принятие локальных актов МБДОУ согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка организации; Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБДОУ;
- участие в разработке положений Коллективного договора.

3. Организация деятельности Общего собрания

4.1. В состав Общего собрания входят все работники МБДОУ.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем. Председатель и секретарь избираются на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год и выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 3 дня;
- организует подготовку и проведение заседания;

- определяет повестку дня;
 - контролирует выполнение решений.
- 4.5. Общее собрание работников созывается по мере необходимости и проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве Общего собрания работников принимает заведующий МБДОУ.
- 4.6. Деятельность Общего собрания МБДОУ осуществляется по принятому на учебный год плану.
- 4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% работников МБДОУ.
- 4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.
- 4.9. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется заведующим МБДОУ. Заведующий отчитывается на очередном Общем собрании работников об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.
- 4.10. Решения по вопросам о внесении предложений об изменении и дополнении Устава МБДОУ, утверждения правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ, принятия положения о Попечительском совете МБДОУ, принятия решения о прекращении деятельности Попечительского совета и формирование нового состава принимаются большинством голосов в две трети.
- 4.11. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным Уставом МБДОУ к его компетенции.
- 4.12. Общее собрание не вправе выступать от имени Образовательного учреждения.

4. Ответственность Общего собрания

- 5.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
 - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ;
 - за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания

- 5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 5.2. В книге протоколов фиксируются:
- дата проведения;
 - количественное присутствие (отсутствие) работников МБДОУ;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников МБДОУ и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. В конце года протоколы Общего собрания пронумеровываются, нумеруются постранично, скрепляются подписью заведующего и печатью МБДОУ.

5.6. Протоколы Общего собрания хранятся в делах МБДОУ и передаются по акту (при смене руководителя).

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.

Пронумеровано, пронумеровано,
скреплено печатью _____ л

Заведующий МБДОУ №102

М.Л. Максеева
М.Л. Максеева

